

¿Qué son las pruebas de clasificación?

Son pruebas para determinar el nivel de conocimiento del idioma de los alumnos nuevos y su posterior clasificación en un curso.

¿Qué debo hacer para acceder a estas pruebas?

Hay que solicitar la prueba **en la hoja de preinscripción**, indicando el nivel y el curso al que pretende acceder y abonar las tasas correspondientes.

¿Cómo puedo saber a qué nivel puedo optar?

En la programación didáctica del departamento se encuentra toda la información necesaria sobre los contenidos y las áreas temáticas de cada curso. Puede consultar este documento en nuestra página web (<http://eoizamora.centros.educa.jcyl.es>) o en el tablón de anuncios de la Escuela.

Recomendaciones

El candidato no debe sobreestimar su nivel de competencia. Antes de optar por un nivel, considera los siguientes factores:

- El tiempo transcurrido desde que estudió el idioma por última vez.
- El tiempo transcurrido desde que obtuvo la última acreditación o certificación de nivel de competencia.
- Es posible tener un nivel de competencia buena en una destreza (expresión escrita por ejemplo) pero no en otra (por ejemplo la expresión oral). Las pruebas de clasificación de la EOI de Zamora están diseñadas para evaluar el grado de competencia de varias destrezas en un mismo nivel.

Validez y vigencia de las pruebas de clasificación

El resultado de la prueba de clasificación tendrá validez de un año y no tiene efectos académicos, es decir, en ningún caso se certificará como cursado el curso o cursos anteriores a los que se ha accedido mediante la prueba.

El día de la prueba

La convocatoria de la prueba se publica durante el periodo de preinscripción.

El día de la prueba **debe presentar el DNI y el resguardo de la hoja de preinscripción** y realizar todas las pruebas correspondientes al nivel del curso al que quiere acceder.

FORMATO DE LA PRUEBA

Las pruebas se organizan en tres bloques:

NIVEL BÁSICO– La superación de esta prueba dará acceso a Básico A2.

Si no supera la prueba el candidato quedaría en el curso de Básico A1

NIVEL INTERMEDIO– A través de una serie de pruebas, el candidato podrá acceder a uno de los cursos de este nivel. [Intermedio B1, Intermedio B2.1 o Intermedio B2.2].

Si el candidato obtiene una nota por debajo de la nota mínima de este nivel quedaría ubicado en el nivel Básico.

NIVEL AVANZADO C1 – A través de una serie de pruebas, el candidato podrá acceder a este nivel, siempre y cuando haya obtenido una puntuación mínima en las pruebas de acceso a Nivel Intermedio. Si no supera la prueba el candidato quedaría ubicado en el curso correspondiente de nivel Intermedio.

El candidato debe indicar el nivel y el curso al que quiere acceder en la hoja de preinscripción.

**BLOQUE
NIVEL BÁSICO
(A2)**

Acceso a Básico A2

- 1 test léxico-gramatical de 20 preguntas.

- 1 prueba de comprensión oral de 10 preguntas.

Para acceder a este curso hay que aprobar las dos partes con un 50% como mínimo en cada parte.

Si el candidato supera esta prueba con un mínimo de 70% podrá realizar la prueba siguiente de acceso a Nivel Intermedio B1. De no superar la prueba de acceso a Básico A2, el candidato quedaría ubicado en el curso Nivel Básico A1.

BLOQUE NIVEL INTERMEDIO [B1 y B2]	<p>Acceso a Intermedio B1</p> <p>- 1 test léxico-gramatical de 30 preguntas.</p> <p>- 1 prueba comprensión oral de 20 preguntas.</p> <p>Para acceder a este curso hay que aprobar las dos partes con un 50% como mínimo en cada una de ellas. De no obtener la nota mínima, el candidato quedaría ubicado en el nivel Básico según baremo.</p>
BLOQUE NIVEL INTERMEDIO [B1 y B2]	<p>Acceso a Intermedio B2.1</p> <p>Al superar las pruebas anteriores con una nota mínima de un 70%, el candidato puede optar a la prueba de acceso a Intermedio B2.1. que consta de una <u>prueba de producción de textos orales</u>.</p> <p>Para acceder a este curso hay que obtener un mínimo de 50% en la prueba oral.</p> <p>Acceso a Intermedio B2.2</p> <p>Al superar la prueba oral anterior con un 70% o más, el candidato accederá, si así lo desea, a Intermedio B2.2.</p>
BLOQUE NIVEL AVANZADO C1	<p>Al superar la prueba anterior de producción de textos orales con un 80% o más el candidato puede optar a la prueba de acceso a Nivel C1 que consta de:</p> <p>- una <u>prueba de producción de textos escritos</u>.</p> <p>Para acceder a este curso hay que aprobar con un 65% como mínimo. De no superar estas pruebas, el candidato quedaría ubicado en el curso correspondiente del bloque de Nivel Intermedio según baremo.</p>

COMPETENCIAS POR DESTREZA DE CADA NIVEL

Nivel	Comprender (Comprensión auditiva y de lectura)		Hablar (Interacción oral y expresión oral)		Escribir (Expresión escrita)
	Comprensión auditiva	Comprensión de lectura	Interacción oral	Expresión oral	Expresión escrita
A1	Reconozco palabras y expresiones muy básicas que se usan habitualmente, relativas a mí mismo, a mi familia y a mi entorno inmediato cuando se habla despacio y con claridad.	Comprendo palabras y nombres conocidos y frases muy sencillas, por ejemplo las que hay en letreros, carteles y catálogos.	Puedo participar en una conversación de forma sencilla siempre que la otra persona esté dispuesta a repetir lo que ha dicho o a decirlo con otras palabras y a una velocidad más lenta y me ayude a formular lo que intento decir. Planteo y contesto preguntas sencillas sobre temas de necesidad inmediata o asuntos muy habituales.	Utilizo expresiones y frases sencillas para describir el lugar donde vivo y las personas que conozco.	Soy capaz de escribir postales cortas y sencillas, por ejemplo para enviar felicitaciones. Sé rellenar formularios con datos personales, por ejemplo mi nombre, mi nacionalidad y mi dirección en el formulario del registro de un hotel.
A2	Comprendo frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia, empleo). Soy capaz de captar la idea principal de avisos y mensajes breves, claros y sencillos.	Soy capaz de leer textos muy breves y sencillos. Sé encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos como anuncios publicitarios, prospectos, menús y horarios y comprendo cartas personales breves y sencillas.	Puedo comunicarme en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información sobre actividades y asuntos cotidianos. Soy capaz de realizar intercambios sociales muy breves, aunque, por lo general, no puedo comprender lo suficiente como para mantener la conversación por mí mismo.	Utilizo una serie de expresiones y frases para describir con términos sencillos a mi familia y otras personas, mis condiciones de vida, mi origen educativo y mi trabajo actual o el último que tuve.	Soy capaz de escribir notas y mensajes breves y sencillos relativos a mis necesidades inmediatas. Puedo escribir cartas personales muy sencillas, por ejemplo agradeciendo algo a alguien.
B1	Comprendo las ideas principales cuando el discurso es claro y normal y se tratan asuntos cotidianos que tienen lugar en el trabajo, en la escuela, durante el tiempo de ocio, etc. Comprendo la idea principal de muchos programas de radio o televisión que tratan temas actuales o asuntos de interés personal o profesional, cuando la articulación es relativamente lenta y clara.	Comprendo textos redactados en una lengua de uso habitual y cotidiano o relacionada con el trabajo. Comprendo la descripción de acontecimientos, sentimientos y deseos en cartas personales.	Sé desenvolverme en casi todas las situaciones que se me presentan cuando viajo donde se habla esa lengua. Puedo participar espontáneamente en una conversación que trate temas cotidianos de interés personal o que sean pertinentes para la vida diaria (por ejemplo, familia, aficiones, trabajo, viajes y acontecimientos actuales).	Sé enlazar frases de forma sencilla con el fin de describir experiencias y hechos, mis sueños, esperanzas y ambiciones. Puedo explicar y justificar brevemente mis opiniones y proyectos. Sé narrar una historia o relato, la trama de un libro o película y puedo describir mis reacciones.	Soy capaz de escribir textos sencillos y bien enlazados sobre temas que me son conocidos o de interés personal. Puedo escribir cartas personales que describen experiencias e impresiones.
B2	Comprendo discursos y conferencias extensos e incluso sigo líneas argumentales complejas siempre que el tema sea relativamente conocido. Comprendo casi todas las noticias de la televisión y los programas sobre temas actuales. Comprendo la mayoría de las películas en las que se habla en un nivel de lengua estándar.	Soy capaz de leer artículos e informes relativos a problemas contemporáneos en los que los autores adoptan posturas o puntos de vista concretos. Comprendo la prosa literaria contemporánea.	Puedo participar en una conversación con cierta fluidez y espontaneidad, lo que posibilita la comunicación normal con hablantes nativos. Puedo tomar parte activa en debates desarrollados en situaciones cotidianas explicando y defendiendo mis puntos de vista.	Presento descripciones claras y detalladas de una amplia serie de temas relacionados con mi especialidad. Sé explicar un punto de vista sobre un tema exponiendo las ventajas y los inconvenientes de varias opciones.	Soy capaz de escribir textos claros y detallados sobre una amplia serie de temas relacionados con mis intereses. Puedo escribir redacciones o informes transmitiendo información o proponiendo motivos que apoyen o refuten un punto de vista concreto. Sé escribir cartas que destacan la importancia que le doy a determinados hechos y experiencias.
C1	Comprendo discursos extensos incluso cuando no están estructurados con claridad y cuando las relaciones están sólo implícitas y no se señalan explícitamente. Comprendo sin mucho esfuerzo los programas de televisión y las películas.	Comprendo textos largos y complejos de carácter literario o basados en hechos, apreciando distinciones de estilo. Comprendo artículos especializados e instrucciones técnicas largas, aunque no se relacionen con mi especialidad.	Me expreso con fluidez y espontaneidad sin tener que buscar de forma muy evidente las expresiones adecuadas. Utilizo el lenguaje con flexibilidad y eficacia para fines sociales y profesionales. Formulo ideas y opiniones con precisión y relaciono mis intervenciones hábilmente con las de otros hablantes.	Presento descripciones claras y detalladas sobre temas complejos que incluyen otros temas, desarrollando ideas concretas y terminando con una conclusión apropiada.	Soy capaz de expresarme en textos claros y bien estructurados exponiendo puntos de vista con cierta extensión. Puedo escribir sobre temas complejos en cartas, redacciones o informes resaltando lo que considero que son aspectos importantes. Seleccione el estilo apropiado para los lectores a los que van dirigidos mis escritos, incluso puedo estar en la capacidad de pedir un empleo